



## Projectleider vastgoed en onderhoud

### Stichting Beheer MFC de Marke



Projectleider vastgoed en onderhoud



Hattem (bij Zwolle)



12-16 uur per week



In overleg

---

#### Context

MFC de Marke is het multifunctioneel centrum van Hattem waar sport, cultuur en ontmoeting samenkomen. Stichting Beheer is eigenaar van het gebouw en dus verantwoordelijk voor het gebouw en de gebouw gebonden installaties.

Het gebouw wordt verhuurd aan twee exploitaties; het Kulturhus en het Zwembad, samen vormen zij het MFC de Marke.

Er ligt al een actueel MJOP, maar de komende jaren vragen om scherpe keuzes, fasering en professionele uitvoering van grote onderhouds- en investeringsopgaven.

Dit vereist daadkrachtige regie, overzicht en heldere aanpak. Je werkt aan een project waarin jouw inzet direct zichtbaar is binnen de gemeenschap. Niet alleen zorg je voor een concreet resultaat, maar je krijgt ook de mogelijkheid om mee te denken over de toekomst van maatschappelijke en veilige voorzieningen in Hattem.

---

#### De opdracht

Als projectleider vastgoed en onderhoud ben jij verantwoordelijk voor het vertalen van het bestaande MJOP naar concrete investerings- en onderhoudsbesluiten, een realistische uitvoeringsagenda en een professionele begeleiding van groot onderhoud en grotere verduurzamings- en vervangingsprojecten binnen MFC de Marke.

Je zorgt dat de juiste projecten op het juiste moment worden voorbereid en uitgevoerd, met oog voor continuïteit van de exploitatie, veiligheid, betaalbaarheid en toekomstbestendigheid van gebouw en installaties. Daarbij werk je nauw samen met de beheerders, directie, toezichthouders en leveranciers.

## **De opdracht is afgerond wanneer:**

1. Het bestaande MJOP is vertaald naar een concrete investerings- en onderhoudsagenda voor de komende 2 tot 5 jaar, met heldere prioriteiten, fasering en onderbouwde keuzes.
2. Grote onderhouds- en investeringsprojecten planmatig zijn voorbereid, waar nodig in de markt zijn gezet en binnen de looptijd deskundig zijn begeleid in uitvoering en oplevering.
3. Directie en bestuur beschikken over heldere voorstellen en afwegingsinformatie om tijdig en goed onderbouwd investeringsbesluiten te nemen.
4. Veiligheid, wet en regelgeving, keuringen, inspecties en technische dossieropbouw aantoonbaar zijn geborgd.
5. Leveranciers, contracten en werkprocessen zodanig zijn ingericht dat sturing op tijd, geld, kwaliteit en voortgang structureel mogelijk is.
6. Een overdraagbare werkwijze en beheerstructuur is ingericht, zodat MFC de Marke ook na afloop van de opdracht regie houdt op vastgoed en onderhoud.

---

## **Wat ga je doen**

Je vertaalt het bestaande MJOP naar een concrete uitvoeringsagenda met heldere prioriteiten, fasering en werkpakketten. Je brengt afhankelijkheden in beeld en zorgt dat onderhouds- en investeringsprojecten op het juiste moment en in de juiste volgorde worden voorbereid.

Je stelt technische uitvragen en randvoorwaarden op, vraagt offertes uit en beoordeelt deze op inhoud, haalbaarheid en prijs. Op basis daarvan adviseer je directie en bestuur over keuzes, prioriteiten en vervolgstappen.

Tijdens de uitvoering stuur je externe partijen aan en houd je regie op planning, kwaliteit, budget en voortgang. Je signaleert risico's en knelpunten tijdig en zorgt voor passende bijsturing.

Je organiseert opleveringen, controles en een goede vastlegging van documenten, afspraken en resultaten. Ook zorg je dat dossiers actueel blijven en dat werkwijzen overdraagbaar worden ingericht voor de periode daarna.

Je borgt dat onderhoud en projecten worden uitgevoerd binnen de geldende wet en regelgeving en veiligheidseisen. Je houdt toezicht op veiligheid, inspecties, keuringen, brandveiligheid en compliance en zorgt voor een actueel en bruikbaar gebouw en installatiedossier.

Je stemt periodiek af met directie, beheerders, exploitatie, leveranciers en andere betrokken partijen. Daarbij zorg je voor duidelijke communicatie, voortgangsinzicht en een goede samenwerking met de beheerders die verantwoordelijk zijn voor de dagelijkse operatie.

---

## **Wat breng je mee**

Ervaring met vastgoedonderhoud, (water)installatietechniek en projectleiding

Je kunt zelfstandig projecten organiseren en structureren

Je bent analytisch en besluitvaardig

Je schakelt makkelijk tussen techniek en organisatie

Je bent in staat om externe partijen aan te sturen

Je hebt aantoonbare kennis van (of aantoonbare ervaring met) relevante wet- en regelgeving en normeringen rondom gebouw- en (water)installatieveiligheid

Pré: In het bezit van VCA-VOL en ervaring met het opzetten/borgen van een VGM-aanpak met leveranciers en aannemers

---

## **Een duidelijke en afgebakende opdracht met zichtbare impact**

Dankzij jouw bijdrage maak je het verschil voor bewoners, bezoekers en organisaties, en geef je vorm aan een duurzame en toekomstbestendige basis voor de stad. Jij bent een belangrijke schakel in het realiseren van voorzieningen waar Hattem trots op kan zijn.

Gemiddelde inzet: circa 12 tot 16 uur per week.

Het uurtarief wordt in overleg vastgesteld en is afhankelijk van de relevante kennis en ervaring.

Neem bij vragen contact op met Debora van der Pol via [dvanderpol@mfcdemarke.nl](mailto:dvanderpol@mfcdemarke.nl).

**Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.**